



ŽILINSKÁ UNIVERZITA
V ŽILINE

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Telocvična športové centrum Stará menza Žilinskej univerzity v Žiline

Prevádzkovateľ:

Žilinská univerzita v Žiline
Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina,
IČO: 00 397 563,
DIČ: 2020677824
(ďalej len „UNIZA“)

Súčasť UNIZA zabezpečujúca prevádzku:

Správa športovísk UNIZA

ul. Vysokoškolákov 9141/38
010 26 Žilina
Zodpovedný vedúci: Mgr. Daniel Baránek, PhD. - správca
Telefonický kontakt: +421 41 513 5260
e-mail: daniel.baranek@uniza.sk

Vypracovaný dňa : 17.9.2025

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok Telocvične športové centrum Stará menza Žilinskej univerzity v Žiline upravuje účel a rozsah jeho prevádzky a určuje práva a povinnosti pre jeho užívateľov. Telocvičňa sa nachádza na adrese : ul. Hlinská, 010 54 Žilina (ďalej len „telocvičňa“).
2. Prevádzkovateľom telocvične je UNIZA, ktorá zabezpečovaním prevádzky športového centra poverila svoju súčasť Správu športovísk UNIZA (ďalej len „prevádzkovateľ“).

Článok 2

Priestorová dispozícia a základné vybavenie telocvične

1. Telocvičňa je tvorená priestorom, ktorý poskytuje široké možnosti pre rôzne športové a kultúrno-spoločenské aktivity. Telocvičňa má základné rozmery hracej plochy 25x25m.
2. Priestory umožňujú prevádzkovať športové aktivity vo viacerých kolektívnych športoch ako sú volejbal, basketbal, florbal, bedminton, tenis a pod.
3. Telocvičňa môže byť využívaná aj pri mnohých ďalších športových aktivitách ako sú rôzne úpolové športy, moderné a spoločenské tance, športová gymnastika, lukostreľba a pod.
4. Na prízemí sa nachádzajú dve šatne, z toho jedna pre ženy s kapacitou 12 osôb a jedna pre mužov s kapacitou 20 osôb. Okrem toho sa tu nachádza miestnosť pre upratovačky so zázemím a skladosm.
5. V telocvični sú k dispozícii basketbalové koše, florbalové bránky, stĺpy na tenis, stĺpy na bedminton, gymnastický materiál, ozvučenie.

Článok 3

Využitie Telocvične ŠC Stará menza

1. Telocvičňa slúži pre:
 - a) študentov UNIZA v rámci vyučovania hodín telesnej a športovej výchovy, športovej prípravy a tréningovej činnosti, športových a spoločenských aktivít UNIZA, pričom študenti UNIZA využívajú priestory športového centra podľa dohodnutej rezervácie pre daný akademický rok,
 - b) tréningovú a súťažnú činnosť športových klubov,
 - c) individuálnych športovcov a verejnosť,
 - d) univerzitné súťaže.
2. Zamestnanci, študenti a športové kluby UNIZA budú oprávnení na užívanie za zvýhodnenú cenu. Cena je určená na základe schváleného cenníka UNIZA.
3. Zostávajúci čas z celkového časového fondu prevádzky športového centra prevádzkovateľ poskytne ostatným záujemcom za plnú cenu určenú platným cenníkom.

Článok 4

Povinnosti prevádzkovateľa telocvične

1. Viest' evidenciu žiadostí o prenájom jednotlivých športových objektov v rezervačnom systéme (ďalej iba „RS“).
2. Vypracovať harmonogram v RS využívania športových objektov zvlášť pre každý semester a zvlášť pre skúškové obdobie, či obdobie prázdnin.
3. Oboznámiť všetkých užívateľov s prevádzkovým poriadkom a viesť o tom záznam.
V prípade, ak sa športový objekt poskytuje do užívania mimo harmonogramu bez uzavretia nájomnej zmluvy/akceptácie písomnej objednávky (t. j. v prípadoch keď je športový objekt voľný), zabezpečiť úhradu ceny za užívanie športového objektu stanovenej v súlade s cenníkom UNIZA.
4. Finančné prostriedky pravidelne odovzdávať do pokladne UNIZA za účelom ich prevedenia na bankový účet UNIZA, ktorý je pre tento druh príjmu určený.
5. Viest' evidenciu časového využitia všetkých športových objektov, pričom evidencia objektov poskytovaných do užívania na základe nájomnej zmluvy/objednávky slúži ako fakturačný podklad.
6. Mesačne/štvrtročne (podľa toho ako je dojednané v nájomnej zmluve/uvedené v objednávke) predkladať referentovi Správy športovísk UNIZA evidenčné podklady pre spracovanie fakturácie pre nájomcov.
7. Zabezpečovať evidenciu porúch a nahlasovanie opráv formou elektronických žiadaní na OHS.
8. Zabezpečiť vydávanie kľúčov na vrátnici budovy H5 na internátoch Hliny od šatní, skladov a súčasti pre jednotlivé športy nájomcom, ktorým sú športové objekty poskytované podľa schváleného harmonogramu. Odovzdanie a prevzatie kľúčov od športových objektov je potrebné potvrdiť vždy písomne spolu s uvedením presného času, v ktorom bol príslušný športový objekt využívaný.

Článok 5

Poskytovanie telocvične do užívania tretím osobám

1. Priestory telocvične sú poskytované do dočasného užívania aj tretím osobám, a to na základe nájmu. Priestory budú poskytnuté do nájmu na základe objednávky alebo zmluvy o nájme v súlade s podmienkami stanovenými prevádzkovateľom, za cenu podľa cenníka, ak sa prevádzkovateľ nedohodne s užívateľom inak a podľa podmienok stanovených v tomto prevádzkovom poriadku.
2. Priestory telocvične je možné prenajímať len tým osobám, ktoré nemajú voči prevádzkovateľovi žiadne záväzky a zaviazu sa dodržiavať tento prevádzkový poriadok.
3. Záujemca je povinný požiadať o poskytnutie priestorov telocvične prevádzkovateľa s dostatočným časovým predstihom, pričom v žiadosti musí byť uvedený organizátor, účel akcie, jej zameranie, časové trvanie akcie a všetky ostatné podstatné informácie.
4. Ak nebolo medzi prevádzkovateľom a užívateľom dohodnuté inak, záväzok užívateľa na úhradu ceny za užívanie telocvične v objednanom čase, môže užívateľ zrušiť najneskôr 24 hodín pred objednaným časom, inak je povinný uhradiť plnú cenu za užívanie dojednanú s prevádzkovateľom.
5. Prevádzkovateľ je oprávnený jednostranne zrušiť rezerváciu dočasného užívania priestorov telocvične v prípade:
 - a) jednorazových akcií, ako sú turnaje, súťaže, športové podujatia, pričom túto skutočnosť je prevádzkovateľ povinný oznámiť užívateľovi/nájomcovi najmenej 7 dní

- vopred; v tomto prípade, prevádzkovateľ navrhne užívateľovi iný vhodný termín ako náhradu za ten, ktorý bol zrušený,
- b) že užívateľ porušuje podmienky objednávky/zmluvy/tohto prevádzkového poriadku služby,
 - c) v prípade výskytu podmienok vyššej moci.

Článok 6

Prevádzková doba a prevádzkový režim

1. Prevádzková doba telocvične je denne od 6:00-22:00 hod.
2. Prevádzková doba môže byť obmedzená/zmenená z dôvodu konania súťaží organizovanými prevádzkovateľom, iných športových, súťaží, akcií alebo na základe rozhodnutia prevádzkovateľa v odôvodnených prípadoch.
3. Obmedzenia prevádzkovej doby vychádzajú z harmonogramu výučby študentov, vopred plánovaných tréningov a spoločenských akcií.

Článok 7

Pravidlá používania telocvične

1. Do priestorov telocvične sú oprávnení vstupovať:
 - a) študenti a zamestnanci UNIZA,
 - b) iní užívatelia telocvične (športovci),
 - c) organizátori športových súťaží,
 - d) verejnosť na základe platnej rezervácie v RS,
2. Študenti, zamestnanci, verejnosť vstupujú do telocvične bočným vchodom na základe schváleného harmonogramu v RS, v čase ktorý majú vyhradený.
3. Všetkým návštevníkom a užívateľom telocvične je zakázané :
 - a) správať sa v rozpore so základnými pravidlami slušného správania sa, morálky a etiky (napr. používať nevhodné výrazy alebo vulgarizmy), vzbudzovať verejné pohoršenie alebo vážne morálne odsúdenie, či ohrozovať mravnú výchovu detí a mládeže,
 - b) fajčiť a propagovať tabakové výrobky vo všetkých priestoroch športového centra,
 - c) donášať akékoľvek nápoje v sklenených a plastových fľašiach do priestorov hľadiska,
 - d) donášať, požívať omamné a psychotropné látky,
 - e) donášať, konzumovať vlastné alkoholické nápoje,
 - f) nesprávať sa ohľaduplne voči ostatným, používať vulgarizmy pri povzbudzovaní, používať rasistické výroky a akékoľvek iné nevraživosti namierené na iných návštevníkov telocvične,
 - g) donášať strelné zbrane, nože, čepele ako aj akékoľvek iné ostré predmety,
 - h) používať zábavnú pyrotechniku, výbušniny, manipulovať s otvoreným ohňom, mať pri sebe zapalovače, zápalky a pod.,
 - i) vodiť a vpúšťať psov, mačky a iné zvieratá,
 - j) používať športové náradie a náčinie v rozpore s jeho určením,
 - k) poškodzovať športové náradie a náčinie,
 - l) poškodzovať ostatné vnútorné vybavenie telocvične,
 - m) manipulovať a poškodzovať oznamovacie a informačné tabule, ostatné inventárne vybavenie priestorov telocvične,
 - n) pri športových podujatiach vchádzať na hraciu plochu,
 - o) prinášať a konzumovať jedlo v priestoroch hracej plochy.
4. Reklamné a propagačné materiály je možné umiestňovať v priestoroch telocvične len s predchádzajúcim súhlasom prevádzkovateľa.

Článok 8

Pokyny a povinnosti pre športovcov

1. Vstup športovcov do priestorov telocvične je možný len na základe potvrdenej rezervácie Správou športovísk UNIZA, o ktorej je správca telocvične informovaný.
2. Vstup do priestorov telocvične je určený pre športovcov, ktorí majú pridelený užívací čas. Vstup športovcov patriacich do športového klubu bude povolený iba za prítomnosti oprávnených zástupcov klubu, ktorí sú uvedení v zmluve o nájme alebo v potvrdenej objednávke.
3. Vstup pre študentov UNIZA v rámci výuky telesnej výchovy je možný len v prítomnosti príslušného vyučujúceho.
4. Vstup na hraciu plochu telocvične je povolený len v čistej a vhodnej športovej obuvi.
5. Vstup do telocvične pre verejnosť je len na základe rezervácie v RS a ohlásení sa na vrátnici.
6. Všetci užívatelia sú povinní v prípade použitia špeciálneho náradia zabezpečiť, aby pri manipulácii s nimi nedošlo k poškodeniu hracej plochy. V prípade akéhokoľvek poškodenia hracej plochy, použitého náradia alebo iného príslušenstva telocvične je užívateľ povinný nahradiť prevádzkovateľovi všetku takto spôsobenú škodu.
7. Použitie svetelnej tabule ako aj ďalšieho technického vybavenia telocvične je užívateľ oprávnený použiť len v prípade, ak si to vopred objednal u prevádzkovateľa a ten mu to schválil.
8. So súhlasom správcu telocvične a v prípade preukázania zaškolenia zástupcu športového klubu, bude možné používať inštalovanú techniku časomier samostatne bez účasti prevádzkovateľa.
9. Užívatelia sú povinní využívať priestory telocvične, zariadenie a náradie v súlade s ich primárnym účelom využitia za akým boli inštalované, vyhotovené a poskytnuté. Pri poškodení majetku v priestoroch telocvične je užívateľ povinný okamžite nahlásiť túto skutočnosť na vrátnici a správcovi telocvične.
10. Užívatelia zodpovedajú za svoj osobný majetok, prevádzkovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za škody na osobnom majetku návštevníkov užívateľov športového centra.
11. Každý užívateľ je povinný riadiť sa týmto prevádzkovým poriadkom a pokynmi správcu telocvične. V prípade opakovaného porušovania pokynov môže byť s užívateľom predčasne ukončený nájomný vzťah.

Článok 9

Bezpečnostné opatrenia a zodpovednosť osôb za spôsobené škody a úrazy

1. Za škody vzniknuté nedodržiavaním prevádzkového poriadku a všeobecných právnych predpisov zodpovedá v plnom rozsahu osoba porušujúca tieto predpisy alebo jej zákonný zástupca.
2. Užívateľ je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, inej ujme na zdraví alebo poškodzovaniu majetku.
3. Každý užívateľ je povinný riadiť sa pokynmi zamestnanca na vrátnici, správcu telocvične, ako aj ostatných poverených osôb za prevádzkovateľa.
4. Prevádzkovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za zdravie užívateľa alebo akékoľvek škody, ktoré mu vzniknú počas vykonávania športovej činnosti v telocvični.

5. V prípade poškodenia majetku alebo zariadenia zo strany užívateľa je tento užívateľ povinný zaznamenať túto udalosť do knihy škodových udalostí, ktorá sa nachádza na vrátnici objektu.
6. Požiarne poplachové smernice a evakuačný plán sa nachádzajú v priestoroch vrátnice.
7. V prípade ohrozenia života, zdravia, majetku a bezpečnosti návštevníkov telocvične, je každý oprávnený volať na bezplatné tiesňové volania:
 - a) číslo 112 - integrovaný záchranný systém
 - b) číslo 158 - polícia
 - c) číslo 150 - hasiči
 - d) číslo 155 - rýchla zdravotnícka pomoc
 - e) číslo 159 - mestská polícia.

Článok 10

Hygienické predpisy

1. Vstup do priestorov šatní je možný len v čistej obuvi.
2. Každý užívateľ je povinný dodržiavať v priestoroch čistotu a poriadok.
3. Užívatelia sú povinní po skončení tréningu, zanechať priestor vrátane šatní bez poškodenia a bez neprimeraného znečistenia.
4. Každý užívateľ je povinný skontrolovať vybavenie šatní, spísch, toaliet, umývadiel a ostatného vybavenia, či nedošlo k poškodeniu, alebo nadmernému znečisteniu po predchádzajúcom tréningu. V prípade zistenia nefunkčnosti a poškodenia je užívateľ túto skutočnosť povinný bezodkladne zapísať do knihy škodových udalostí, ktorá sa nachádza na vrátnici objektu.
5. Za čistotu v šatni je zodpovedný užívateľ alebo v prípade skupinových tréningov zástupca športového klubu/pedagóg/vedúci družstva daného športového tímu.

Článok 11

Upratovanie a spôsob nakladania s odpadom

1. Vnútorne priestory telocvične sa upratujú denne, alebo podľa potreby. Prevádzkovateľ zabezpečuje dôkladné upratovanie a čistenie priestorov z hygienických dôvodov a tiež ako prevenciu šírenia nákaz. Na pravidelné umývanie a dezinfekciu priestorov a zariadenia sa používajú prípravky, ktoré sú podľa deklarácie výrobcov priamo určené na dezinfekciu, na ničenie baktérií, vírusov, plesní a pod. Mechanická očista je vykonávaná zametáním a s použitím upratovacieho náradia podľa potreby. Okná sa čistia umývaním vodou a prípravkami určenými na čistenie okien minimálne 1 krát za rok v mesiacoch jún – august. Osvetľovacie telesá sa čistia v rámci preventívnej údržby umývaním a prípravkami určenými na čistenie povrchov, minimálne 1 krát za rok.
2. Odpadové vody zo zariadení telocvične sú odvádzané do verejnej kanalizácie.
3. Tuhý odpad je zbieraný do odpadkových košov a denne vynášaný z jednotlivých priestorov do kontajnerov, ktoré sa vyvážajú na organizovanú skládku odpadov 1 krát týždenne alebo podľa potreby. Odpadkové koše sú pravidelne čistené a dezinfikované.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto prevádzkového poriadku je možné vykonať len číslovanými dodatkami.
2. Súčasťou prevádzkového poriadku je Príloha č. 1 – Športové centrum Stará menza
Orientačná schéma
3. Prevádzkový poriadok je zverejnený na www.sportoviska.uniza.sk.
4. Prevádzkový poriadok Telocvične ŠC Stará menza nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť dňom zverejnenia.

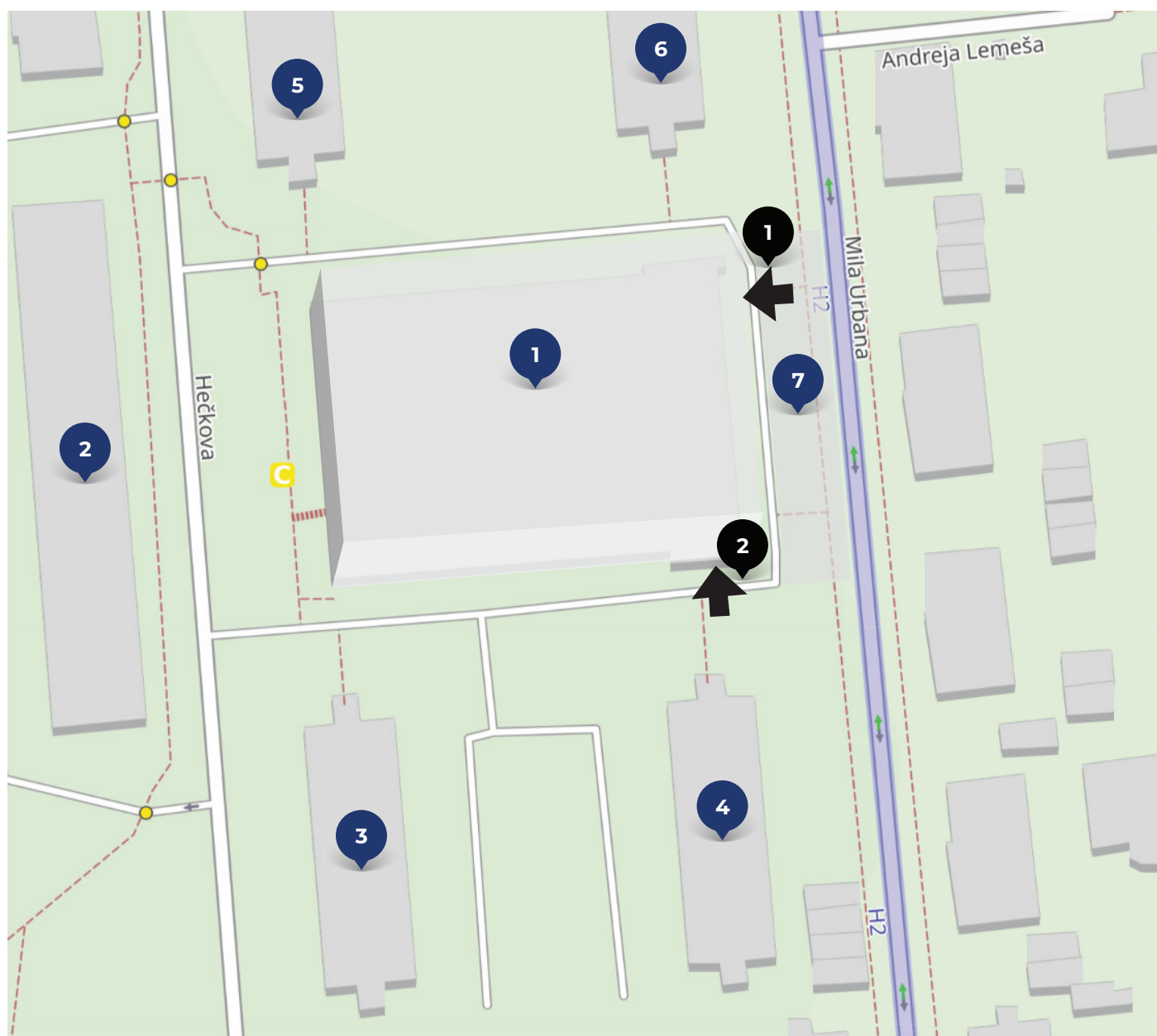
V Žiline, dňa 22.9.2025

.....
prof. Ing. Ján Čelko, CSc.
rektor

.....
Ing. Igor Stalmašek, MBA
riaditeľ Správy športovísk

Športové centrum Stará menza

Orientačná schéma



Legenda

- | | | | |
|---|-----------------|---|--|
| 1 | Hlavný vstup ŠC | 1 | Športové centrum Stará menza |
| 2 | Bočný vstup ŠC | 2 | Internáty Hliny (budova H1) |
| | | 3 | Internáty Hliny (budova H7) |
| | | 4 | Internáty Hliny (budova H8) |
| | | 5 | Internáty Hliny (budova H5) - vrátnica |
| | | 6 | Internáty Hliny (budova H9) |
| | | 7 | Parkovisko |